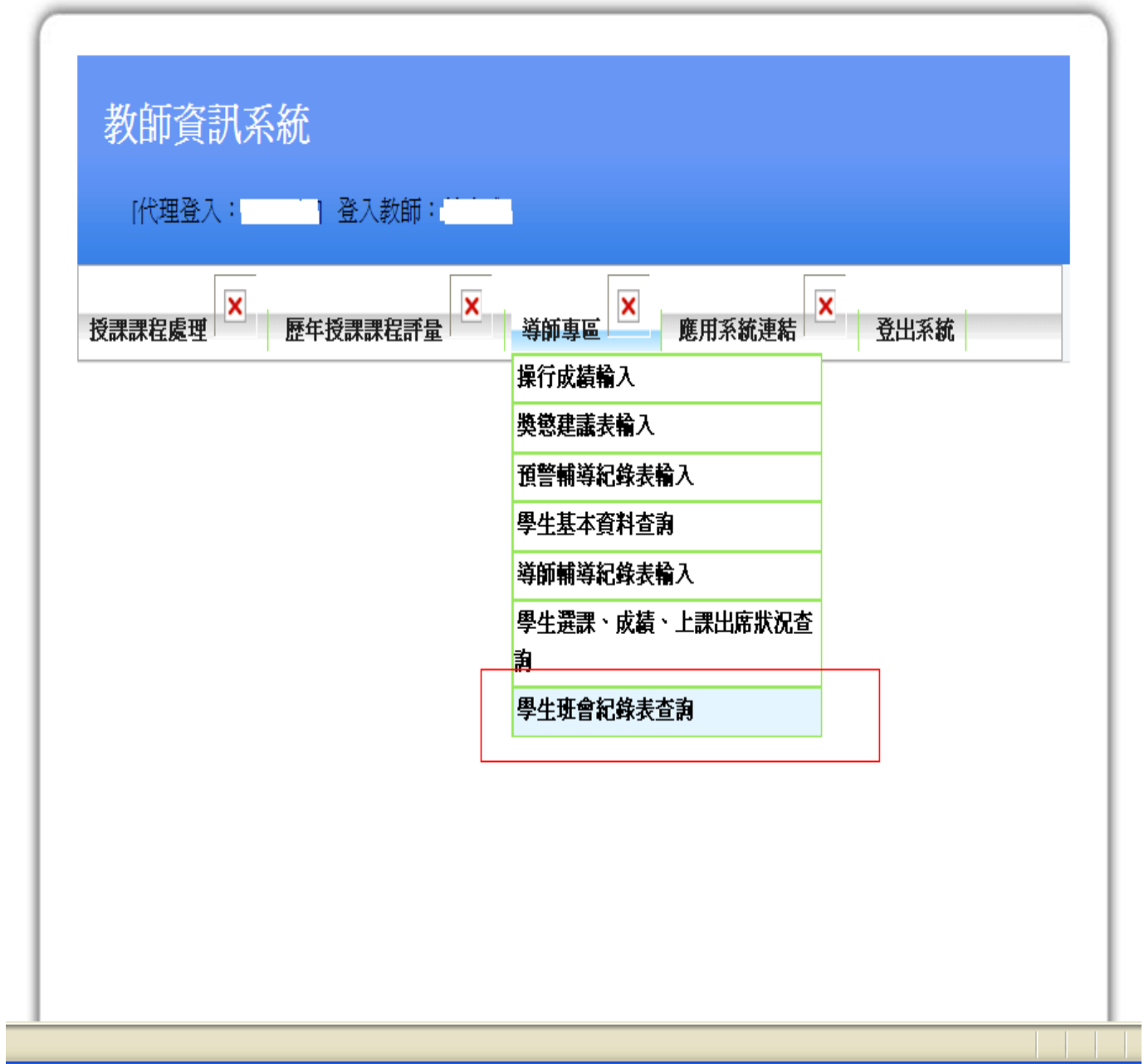


導師查詢班會紀錄表單作業流程

1、教師資訊系統→導師專區→點選學生班會紀錄表查詢



2、點選左邊紅框內輔導的班級

教師資訊系統

[代理登入： 登入教師：

授課課程處理

歷年授課課程評量

導師專區

應用系統連結

登出系統

1021學期

班級:

職業安全與衛生學系2年甲班

學生班會記錄表查詢

學年期	系級	班會日期	登打者	查看
尚未點選班級或查無任何資料!!				

3、若要看班會紀錄表的內容，點選紅框內的”查看”

教師資訊系統

[代理登入：] 登入教師：]

授課課程處理 歷年授課課程評量 導師專區 應用系統連結 登出系統

1021學期
班級：
職業安全與衛生學系2年甲班

學生班會記錄表查詢
職業安全與衛生學系2年甲班

學年期	系級	班會日期	登打者	查看
1021	職業安全與衛生學系2年甲班	1020822		查看

※班會紀錄表簽核完成後，才會出現可以查看的選項；
若無顯現相關表格，則是表單尚未簽核完畢。

4、班會紀錄表顯示之查詢內容如后：

學生班會記錄表

學年期：	1021	班會日期：	1020822	參與學生人數：	10
系級：	職業安全與衛生學系 2年 甲班			班會登打人：	
班會地點：	測試地點				
導師是否參加：	<input checked="" type="checkbox"/> 是	參加導師：	1. <input type="text"/> 職業安全與衛生學系 2 年級 教務班:甲 學務班 : <input type="text"/> A 2. <input type="text"/> 職業安全與衛生學系 2 年級 教務班:甲 學務班 : <input type="text"/> B		
班會活動內容摘要：	測試資料-班會活動內容摘要				
建議事項：	測試資料-建議事項				
會簽單位：	測試資料-會簽單位				
電子附件：	檔案下載				
電子附件 2：					
電子附件 3：					

簽核記錄					
	簽核人	結果	簽核意見	簽核日期	簽核角色/加簽原因
1	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 09:31:16	<input type="text"/> 導師
2	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:33:25	系主任/所長
3	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:33:48	學院院長
4	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:34:30	系輔導教官
5	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:36:03	生輔組承辦人
6	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:36:34	生輔組長
7	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:37:03	學務長
8	<input type="text"/>	同意		2013/8/22 上午 10:37:19	生輔組承辦人

※紅色框簽核流程~~比照以往紙本作業及導師輔導紀錄表設計送簽。