

## 112 學年度第 1 學期校本部及英才校區汽機車停車位申請(教職員)

### Application for parking space(Faculty)

- 一、申請時間：112 年 5 月 15 日~6 月 2 日
- 二、停放時間：112 年 8 月 1 日~113 年 01 月 31 日
- 三、抽籤時間：111 年 6 月 5 日電腦抽籤、公告正取名單及繳費方式
- 四、專任教職員(含專案教師、專案經理人、約聘人員)、計畫類人員、專任研究助理、附醫同仁

車種	汽車(皆採車牌辨識)			
停車場	校本部-地下 B3、B4		校本部-歷建區	英才校區-立夫大樓 地下停車場
申請對象	校本部(含歷建區)教學行政單位		歷建區教學行政單位	英才校區教學行政單位
停車費	7,200元		3,600元	7,200元
周轉車位	跨校區周轉停車場：英才校區立夫大樓地下機械停車場			跨校區周轉停車場： 校本部地下B3-B4
車種	機車(皆採車牌辨識)			
停車場	校本部-地下 B2	校本部-歷建區	英才校區-醫學大樓 停車場	英才校區-柳川停車場
申請對象	校本部(含歷建區) 教學行政單位	歷建區教學行政單 位	英才校區教學行政單位	英才校區持有實體職員證 之專任教職員
停車費	600 元		600 元	600 元
周轉車位	跨校區周轉停車場：英才校區醫學大樓 停車場		跨校區周轉停車場：校本部地下 B2	
申請程序	「校園入口網站」→「應用系統」→「校園入口網站應用程式」→「汽車/機車停車位申請單」			

- 五、業務承辦：總務處事務組蔡小姐(分機 1314)
- 六、為加速流程不再查驗駕照，請切勿違法無照駕駛，配合校園安全，汽機車入校需為申請者本人，如有違法請自行負責
- 七、附設機構、協力廠商申請月租停車位，請洽城市車旅 23019699 分機 210