

## 中國醫藥大學補助專任教師出席國內外學術會議申請表

年 月 日

申請人姓名			服務單位及職稱		
申請人到職日	年 月 日		聯絡電話		
會議主辦機構名稱					
會議正式名稱	中文：				
	英文：				
會議時間	自 年 月 日		地點 (國.州.城市)		
	至 年 月 日				
擬發表之論文題目	中文：				
	英文：				
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster <input type="checkbox"/> Invited Speaker					
大會是否已補助費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> 註冊費 <input type="checkbox"/> 其他					
申請補助之預算	國外部分： <input type="checkbox"/> 機票費 元 (與開會地點城市來回經濟艙，請比照科技部標準)				
	<input type="checkbox"/> 註冊費 元 (以500美金為上限)				
國內部分：比照本校出差費辦理					
向其他機關申請補助	<input type="checkbox"/> 有 (機關名稱： ) <input type="checkbox"/> 無				
申請人聲明： 本人若獲得其他機關機票補助，願放棄本校之補助					
會議之性質及其學術地位、重要性：					
本申請表及右列簡附文件各一份	<input type="checkbox"/> 1.大會正式邀請函及詳細會議日程 <input type="checkbox"/> 2.證明論文被接受之文件 <input type="checkbox"/> 3.擬發表之論文全文 <input type="checkbox"/> 4計畫類明細支用報表(若無則免).				
申請人簽章	代理人簽章	單位主管	一級主管	校長	
研發處	人力資源室主任	財務室主任	教務長		

註一：申請人可憑奉核後之申請表正本，及校務行政系統差旅費申請單（印無核簽樣式）辦理請款事宜。

註二：申請註冊費者請檢附收據、補助單位來文及支出憑證黏存單，向財務室辦理請款事宜。

註三：申請人請覓妥職務代理人，並請代理人於代理人欄位中簽章。