

# 中國醫藥大學學期考試作業準則

中華民國 98 年 3 月 12 日 97 學年度第 2 學期第 1 次教務會議審議通過  
中華民國 98 年 6 月 23 日 97 學年度第 2 學期第 3 次教務會議修正通過  
中華民國 98 年 7 月 30 日 榮教字第 0980008317 號函公布實施  
中華民國 99 年 11 月 8 日 99 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過  
中華民國 99 年 11 月 18 日 榮教字第 0990013323 號函公布實施  
中華民國 106 年 11 月 1 日 106 學年度第 1 學期第 1 次教務會議審議通過  
中華民國 106 年 11 月 10 日 文教字第 1060015203 號公布實施  
中華民國 107 年 4 月 18 日 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議審議通過  
中華民國 107 年 4 月 25 日 文教字第 1070005659 號函公布實施  
中華民國 109 年 4 月 8 日 108 學年度第 2 學期第 1 次教務會議審議通過  
中華民國 109 年 4 月 15 日 明教字第 1090004016 號函公布實施

- 一、 本校為使學期考試業務順利進行，特訂定本準則。
- 二、 辦理時間、地點：
  - (一) 依據本校行事曆所訂定之期中、期末考試日期。
  - (二) 考試時間、地點以原上課時段及教室舉行考試為原則。
- 三、 試卷、答案卡(卷)：
  - (一) 期中、期末考週教師如需申請試卷印製，請於考試前 1 週(工作天)至教師資訊系統提出申請，其他時段概不受理。
  - (二) 如需答案卡(卷)者，可於考試前向教務處教學組索取。
- 四、 期中、期末考試由教學進度表內該時段安排之授課教師自行擔任監考人員。
- 五、 其他未盡事項，悉依教務處教學組網頁公告或本校相關規定辦理。
- 六、 本準則經教務會議通過，呈請校長核定後公布實施，修正時亦同。